

  
УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель Управления  
Федерального казначейства по  
Кабардино – Балкарской Республике  
Ш. Б. Утижев  
«26» февраля 2018 г.

**Отчет об исполнении Плана противодействия коррупции  
Управления Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской  
Республике за 2016-2017 годы**

Во исполнение плана противодействия коррупции в Управлении Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике (далее - Управление) на 2016 - 2017 годы (далее – отчетный период), утвержденного приказом от 26 мая 2016 г. № 172-а, за 2016-2017 годы осуществлены следующие мероприятия:

Пункт 1.1 Плана противодействия коррупции Управления на 2016-2017 годы (далее – План).

За отчетный период проведено 2 заседания комиссии УФК по Кабардино-Балкарской Республике по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия). По результатам проведенных заседаний случаев применения мер юридической ответственности в отношении государственных гражданских служащих не выявлено. Информация о работе Комиссии размещена на официальном Интернет-сайте Управления в разделе «Противодействие коррупции», подразделе «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов», в холле Управления размещен стенд, на котором размещена информация о Комиссии.

Пункт 1.2 Плана.

В целях усиления работы Отдела государственной гражданской службы и кадров (далее – Отдел) по профилактике коррупционных и иных правонарушений работники Отдела регулярно занимаются самообразованием, путем изучения нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

Пункт 1.3 Плана.

Минимизированы коррупционные риски при исполнении должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими (далее - Гражданские служащие) Управления, несоблюдения Гражданскими служащими Управления запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях

противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.

Фактов нарушения ограничений, касающихся получения подарков за отчетный период в Управлении выявлено не было.

Меры юридической ответственности к Гражданским служащим не применялись.

#### Пункт 1.4 Плана.

В Отделе государственной гражданской службы и кадров ведется Журнал регистрации уведомлений об осуществлении государственными гражданскими служащими иной оплачиваемой деятельности. За отчетный период в указанном журнале зарегистрировано одно уведомление. Обязанность по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы выполнена Гражданскими служащими Управления своевременно.

#### Пункт 1.5 Плана.

Минимизированы коррупционные риски, возникающие при реализации государственными гражданскими служащими своих функций.

Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением своих функций, осуществляется на регулярной основе, в том числе, Отделом внутреннего контроля и аудита при проведении проверок структурных подразделений Управления.

Коррупционных рисков, возникающих при реализации отделами своих функций, не выявлено. Предложения по уточнению в перечень должностей федеральной государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, отсутствуют.

#### Пункт 1.6 Плана.

В Управлении постоянно проводится работа по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы категории «руководители». По результатам указанной работы случаев нарушения требований статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» выявлено не было.

#### Пункт 1.7 Плана.

В отчетном периоде в Управлении было организовано доведение до лиц, замещающих должности федеральной государственной службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за его нарушение; о порядке проверки сведений, представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; об ограничениях, запретах и обязанностях, установленных законодательством Российской Федерации, в целях противодействия

коррупции, ограничений, касающихся получения подарков, в том числе, направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей; об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.

Работниками Отдела государственной гражданской службы и кадров постоянно ведется консультативная работа по вопросам соблюдения гражданскими служащими Управления ограничений и запретов по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

#### Пункт 1.8 Плана.

Организованы мероприятия по ознакомлению лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении, с положениями законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, проведены обучающие мероприятия с сотрудниками Управления, в целях их антикоррупционного просвещения.

На Интернет-сайте и на стендах, размещенных в здании Управления, размещены Памятки об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

#### Пункт 1.9 Плана.

В рамках обеспечения прохождения повышения квалификации федеральными государственными гражданскими служащими, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, двое сотрудников Отдела государственной гражданской службы и кадров прошли повышение квалификации, на базе высших учебных заведений, в рамках приоритетных направлений дополнительного профессионального образования в соответствии с отдельными решениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

#### Пункт 2.1 Плана.

За отчетный период в Управлении Юридическим отделом проводилась работа по выявлению и исключению коррупционных факторов в проектах документов, разрабатываемых в рамках заключаемых контрактов и иных документов Управления. Коррупциогенные факторы не выявлены.

#### Пункт 2.2 Плана.

В отчетном периоде Управление осуществляет активное взаимодействие с:

- ИЦ МВД России по Кабардино-Балкарской Республике по вопросу представления информации о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования в

отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы в Управления;

- Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по КБР о зарегистрированных объектах недвижимости на граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы;

- учебными заведениями по вопросу подлинности документов об образовании, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы.

Коррупционные правонарушения при проведении проверочных мероприятий не выявлены.

#### Пункт 2.3 Плана.

Обеспечена прозрачность управленческих процессов в деятельности Управления, с помощью внедрения в деятельность Управления инновационных технологий государственного управления и администрирования.

#### Пункт 2.4 Плана.

В Управлении обеспечено действенное функционирование единой системы документооборота. Делопроизводство Управления, согласно Инструкции по делопроизводству в территориальных органах Федерального казначейства, утвержденной приказом Федерального казначейства от 27 мая 2011 г. № 206, ведется при помощи прикладного программного обеспечения Автоматизированной системы делопроизводства «LanDocs», позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов. Кроме того, посредством прикладного программного обеспечения автоматизированной системы делопроизводства «LanDocs» обеспечено межведомственное электронное взаимодействие, организован гарантированный обмен электронными документами с использованием электронной подписи.

#### Пункт 2.5 Плана.

Процедуры государственных закупок в Управлении за отчетный период осуществлялись в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Для обеспечения прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов государственных закупок, проводимых Управлением основным способом выбран электронный аукцион.

#### Пункт 2.6 Плана.

При размещении государственных заказов администраторами закупок Управления осуществляется постоянный мониторинг коррупционных рисков. Коррупционные риски за отчетный период не выявлены.

### Пункт 3.1 Плана.

Для организации предотвращения коррупционных явлений в Управлении, на официальном Интернет-сайте Управления ведется специализированный раздел «Противодействие коррупции».

В указанном разделе размещены федеральные законы, нормативные правовые акты, методические материалы, статистическая информация по вопросам противодействия и профилактики коррупции.

Отдельный подраздел посвящен работе Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Также в разделе ведется рубрика «Часто задаваемые вопросы», в которой даются разъяснения по актуальным вопросам в сфере борьбы с коррупцией и предотвращения коррупционных проявлений.

Информация в указанном разделе постоянно актуализируется.

### Пункт 3.2 Плана.

Для обеспечения возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или нарушениях требований к служебному поведению служащих Управления:

- обеспечивается прием электронных сообщений на официальном Интернет-сайте Управления с последующей регистрацией и обязательной постановкой на контроль;

- в разделе «Противодействие коррупции» размещен телефонный номер «горячей линии», предусмотрена форма обратной связи для сообщения о фактах коррупции. В указанном разделе также размещена контактная информация для получения консультаций по вопросам противодействия коррупции с указанием ответственных должностных лиц;

- на Интернет-сайте Управления указан «телефон доверия».

### Пункт 3.3 Плана.

За отчетный период обращения граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Управлении не поступали.

### Пункт 3.4 Плана.

Обеспечено эффективное взаимодействие Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции.

### Пункт 3.5 Плана.

В целях укрепления доверия граждан к деятельности Управления, а также широкого освещения мер по противодействию коррупции, на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» создан подраздел «Противодействие коррупции», информация в котором постоянно актуализируется и пополняется. В связи с отсутствием фактов коррупции в